

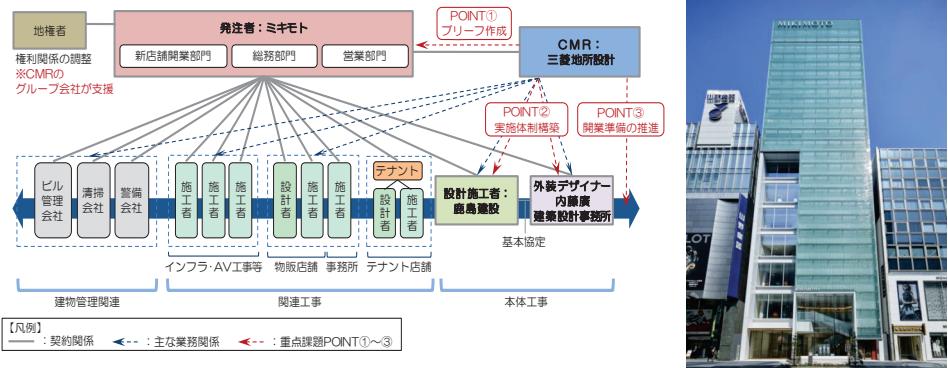
【応募書式2018】

(ミキモト銀座本店建替計画に係るCM業務)

書式3 【基本情報】

プロジェクトの 基本情報	プロジェクト名称	ミキモト銀座本店建替計画に係るCM業務
	所在地	東京都中央区銀座4-5-5
	完了時期	2017年6月
	種別1(※)	■新築・□改修・□その他(具体的に記載)
CM業務委託者 に関する情報	種別2(※)	□住宅建築・■非住宅建築・□土木・□その他(具体的に記載)
	CM業務委託者名	株式会社ミキモト
応募者に に関する情報	種別(※)	□公共法人・■民間法人・□その他(具体的に記載)
	CM業務委託者の所在地	東京都江東区豊洲5-5-13豊洲アーバンポイント
応募者(法人)名	株式会社三菱地所設計	
	種別(※)	□CM専門会社、■設計事務所系、□施工会社系、 □その他(具体的に記載)
応募者(法人)の所在地	東京都千代田区丸の内2-5-1丸の内二丁目ビル	
CMRの参画時期(※)	業務契約期間	2013年7月～2017年6月
	■基本計画段階、■基本設計段階、■実施設計段階、 ■工事発注段階、■工事段階、■完成後	
CMRの選定方法(※)	□特命、□ヒアリング等の審査、■プロポーザル、 □総合評価型落札方式、□入札、□その他(具体的に記載)	
設計と施工の発注形式(※)	□設計・施工分離、■設計施工一貫、□その他(具体的に記載)	
設計者の選定方法(※)	□特命、□書類審査、□プロポーザル、□設計競技、 ■総合評価型落札方式、□入札、□その他(具体的に記載)	
工事の発注区分(※)	■ゼネコン括、□コスト・オン、□分離、□その他(具体的に記載)	
請負契約の形式(※)	■総括一式、□コスト+フィー、□単価精算、□その他(具体的に記載)	
施工者の選定方法(※)	□特命、□見積合わせ、■総合評価型落札方式、□競争入札、□その他(具体的に記載)	

■ プロジェクト全体体制、CMRの関わり方

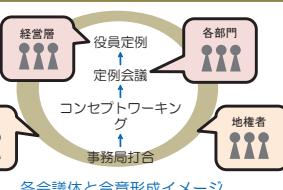


■ マスタースケジュール



d 合意形成の手法提案

プロジェクト全般を通じ、**発注者内（部門間・経営層）、発注者外（地権者・テナント）との合意形成**において、**各会議体**（役員定例・定期会議・コンセプトワーキング・事務局打合等）の仕組みを提案、開催支援、会議での提案・助言を通じ支援を実施した。前述の基本計画作成により発注者と条件が早期に「見える化」され、計画内容をより具体的に共有することで、更なるスムーズな合意形成につながった。



- ・プリーフにより容積割増
- ・フロア構成
- ・事業予算・マスター工事といった事業計画案を明確化
- ・役員／関係部署の方々との目的に応じた会議対応による合意形成を実現

CM業務スコープ② プロジェクト実施体制の構築デザイナー・設計施工者の選定

スコープ②に対する課題抽出。

- a 外装デザイナーの選定
- b 設計施工者の選定
- c 外装デザイナーと設計施工者の役割分担の整理

上記課題に対する解決方法。

a 外装デザイナーの選定

外装デザイナー候補の選定にあたっては、ブランドイメージを踏まえ、建築業界の団体、学会等での受賞歴をもつ**日本人建築家**にて構成されたロングリストを作成、発注者との協議により6名に絞り、提案を依頼した。又、発注者とのコンセプトワーキング等を通じてブランドコンセプトを纏め、**外装デザインの与条件**を作成。選定要項書と共に交付した。評価にあたっては、**発注者のブランドイメージを具現化するデザイン、外装材の仕様、安全性、メンテナンス性**について評価した。



決定デザイナーによるデザインコンセプト
「真珠」の生産地である「伊勢志摩鳥羽の海」をイメージした
外装デザイン

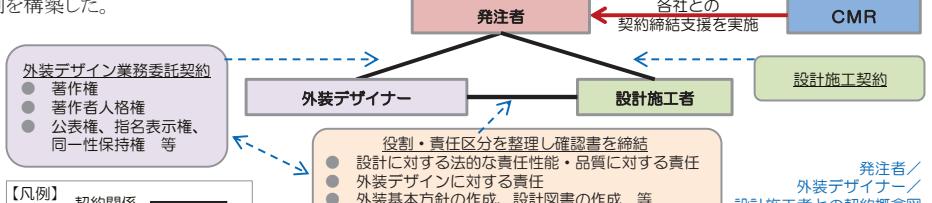
外装デザインコンセプト

b 設計施工者の選定

プリーフ(事業計画案)の一部として纏めた基本計画書に、選定要項書・要求水準書・マスタースケジュール等の交付資料を加え、設計施工者選定を実施した。選定候補の設計施工者は、**銀座で同規模・同種の施設で設計施工の実績**をもつ総合請負会社を対象に指名し、各社より提出された**工事費見積書**と**技術提案書**等を基に**総合評価**を実施し、設計施工者を決定した。

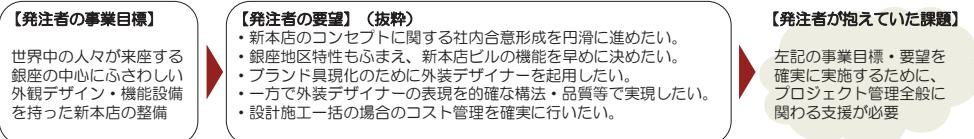
c 外装デザイナーと設計施工者の役割分担の整理

CMRは**発注者リスクの軽減**を目的として、**外装デザイナーと設計施工者の役割・責任区分**及び**知的財産権**における**著作権・著作者人格権**の整理を行った。これより、安全性・メンテナンス性・品質を確保しながら、発注者要望に沿った外装デザインが実現できる体制を構築した。



CMRに求められたこと

建築プロジェクト全般にわたる技術力を量的・質的に補完するニーズよりCM方式を採用



CMRが目指したこと



CMRが取った手法

CM業務スコープ① プリーフ(事業計画案)の策定事業者打合せにおける提案・助言

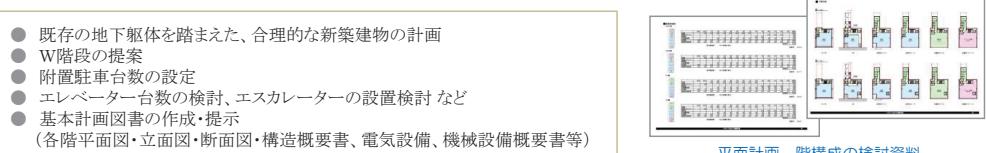
スコープ①に対する課題抽出。

- a 基本計画書の作成
- b 建設事業予算の提案
- c マスタースケジュールの立案
- d 合意形成の手法提案

上記課題に対する解決方法。

a 基本計画書の作成

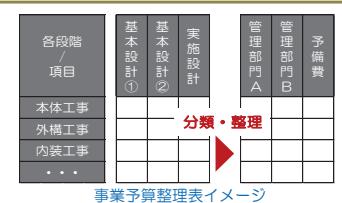
本計画の前提となる銀座ルール等の法規制を踏まえ、**設計事務所のインハウスCMであるメリット**を最大に活かし、**銀座地区の豊富な経験に基づく最適な計画を提案**した。



b 建設事業予算の提案

建設事業予算においては、以下を行い履歴管理の徹底を図った。

- 管理部門ごとの事業予算全体の枠組み整理
(予算項目の抽出／本体・外装・内装区分／予備費の想定／VE検討等／設計施工者・外装デザイナー選定の前提条件整理)
- 設計段階における設計施工者・外装デザイナー提示の概算金額の確認
- 工事段階における追加変更見積調査と交渉支援



c マスタースケジュールの立案

開業時期に目標を据え、条件確認、**マイルストーン設定**を行い**スケジュール管理**を実施した。

- 主なマイルストーン
○ 発注者内承認スケジュール
- 設計施工者、外装デザイナー選定
- 本体工事
- 解体工事着手時期
- テナント退出時期
- 内装工事・開連工事(引渡し前、引渡し後)

- ・外装デザイナーの選定過程(候補者抽出／評価項目／選定基準の検討)で**ブランドを具体化**
- ・基本協定により役割分担／責任区分を明文化し、**発注者リスクを最小化**

CM業務スコープ③ 店舗開業を前提とした体制構築・工程管理・会議運営・業務調整

スコープ③に対する課題抽出。

- a 開業準備チームの構築
- b 開業準備会議体の設置と運営
- c 工事工程と店舗開業準備を統合したスケジュール管理

上記課題に対する解決方法。

a 店舗開業準備チームの構築

発注者(各部門)、各工事(本体工事・関連工事他)の関係者、什器・商品運送業者・建物管理者にて構成された**実施体制を構築**した。この中でCMRは、**それぞれのメンバー間における調整、情報整理・共有**を行ながら、本体工事の進捗状況を踏まえ、**全体のスケジュール管理**を実施した。



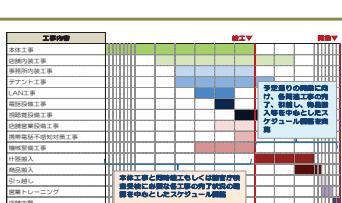
b 準備会議体の設置と運営

店舗開業準備チームを中心とした会議体を構築し、本体工事、内装工事、テナント工事、その他工事の各段階における発注者の意思伝達、設計、工事、コスト、物品搬入、開業イベント等に関する**情報共有を含め、スケジュールと工事取合い調整等**の課題を解決するための**プラットホーム**を整備した。



c 工事工程と店舗開業準備を統合したスケジュール管理

竣工前(本体工事施工者による管理)、竣工後～開業(建物管理者による管理)における**管理体制と責任区分の移管・変更**を伴うスケジュールの**マイルストーン**(本体工事竣工時期・開業時期)を設定し、竣工前後における**各種業務**(工事資材・物品搬入の揚重、各工事の施工と竣工検査、引っ越し、営業スタッフのトレーニング等)の洗出しを行い、開業準備チームと共に会議体を通じ、**スケジュール調整および管理の支援**を行った。



- ・開業準備チームとの密接なコミュニケーションに基づきチーム構築
- ・工程管理・会議運営・業務調整を実施
- ・重大なトラブルなしで予定通りの店舗開業を実現

CMRが受けた評価

民間プロジェクト(商業施設)を対象に、**組織設計事務所のインハウスCMの強みを活かしたCM業務の可能性**を追求した。「精度の高いプリーフの策定」、「発注者ニーズを具現化する実施体制の構築」、「開業をターゲットとしたプロジェクト推進」の特筆すべき業務により、コスト・品質・スケジュールに関わる標準的な業務と併せて、**デザイン・発注契約・開業支援に關わる付加的な業務と価値**を発注者に提供した。

